

«Управление государственного регулирования тарифов Брянской области (далее – управление) объявляет о проведении конкурса на включение в кадровый резерв управления для замещения должности государственной гражданской службы Брянской области ведущей группы категории «специалисты» главного консультанта отдела по контрольной работе управления.

Право на участие в конкурсе на включение в кадровый резерв управления имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным действующим законодательством квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

Кандидат, претендующий на включение в кадровый резерв управления для замещения должности государственной гражданской службы Брянской области ведущей группы категории «специалисты» главного консультанта отдела по контрольной работе управления, должен иметь высшее профессиональное образование (экономическое, техническое), стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее четырех лет.

Кандидат, претендующий на включение в кадровый резерв управления для замещения должности государственной гражданской службы Брянской области ведущей группы категории «специалисты» главного консультанта отдела по контрольной работе управления, должен обладать следующими знаниями и навыками:

- должен знать Конституцию Российской Федерации, Устав Брянской области, федеральные конституционные законы, федеральные законы и законы Брянской области применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Брянской области, регулирующие сферу деятельности управления, основы делопроизводства, порядка работы со служебной информацией, законодательство о государственной гражданской службе, правила делового этикета и т.д.;

- знать ПК: уверенный пользователь (Word, Excel, Internet, e-mail, «Гарант», «Консультант»), владеть оргтехникой: факсом, принтером, копировальным аппаратом;

- должен иметь профессиональные знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий:

- знания:

- информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных;

- систем информационной безопасности;

- методологии проведения анализа и обобщения системной информации, в том числе, в виде отчетов;

- методических и нормативных материалов, связанных с информационно-технической поддержкой деятельности управления;

порядка работы с документами, в том числе, электронного документооборота;

методов использования компьютерной и оргтехники;
технично-эксплуатационных характеристик, конструктивных особенностей, назначения и режима работы оборудования, правил его технической эксплуатации;

аппаратного и программного обеспечения сетей;
принципов простейшего ремонта аппаратного обеспечения;
системы организации комплексной защиты информации, способов предупреждения несанкционированного доступа к информации;

правил и норм охраны труда, техники безопасности;

навыки:

работы с информационно-аналитическими системами;

работы с системами информационной безопасности;

подготовки делового письма и служебного документа;

- должен иметь профессиональные знания в области государственного регулирования тарифов, а также уметь работать с людьми, оперативно принимать и реализовывать решения, вести деловые переговоры, быть ответственным и исполнительным.

Приём заявлений и прилагаемых документов на конкурс начинается со дня публикации объявления на официальном сайте управления и заканчивается через 21 день со дня публикации объявления.

Все конкурсные документы в запечатанном конверте с надписями «НА КОНКУРС» и «НЕ ВСКРЫВАТЬ» направляются по почте или доставляются лично с 9.00 до 16.30 (с 13.00-14.00 перерыв) в рабочие дни по адресу: 241050, г. Брянск, ул. Горького, д. 58, каб. 13.

На конкурс представляются следующие документы:

а) личное заявление на имя начальника управления;

б) собственноручно заполненная и подписанная анкета, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 года № 667-р, с приложением фотографии (размер фотографии 3×4 см);

в) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также (по желанию гражданина) о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документы об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинское заключение по учётной форме № 001-ГС/у);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе

Российской Федерации», другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации.

Гражданин (гражданский служащий) допускается к участию в конкурсе при соблюдении ограничений, которые установлены законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и её прохождения.

Претенденты на участие в конкурсе на включение в кадровый резерв управления, подавшие документы в установленном порядке и допущенные к участию в конкурсе, проходят конкурсные процедуры в виде тестирования и индивидуального собеседования.

Заседание конкурсной комиссии для проведения второго этапа (тестирования и индивидуального собеседования) конкурса состоится 25 сентября 2014 года в 14 час 20 мин. в управлении государственного регулирования тарифов Брянской области по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 58, каб.23 .

Граждане (гражданские служащие), допущенные к участию в конкурсе, будут уведомлены о дате, месте и времени проведения данного заседания конкурсной комиссии письменно не позднее, чем за 15 дней до его начала.

Более подробную информацию можно получить по телефону 66-28-39 или 66-54-65».